

Принято на педагогическом совете № 2 от 25.09.2013г.



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 76»
Н.В.Сурина
25.09 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления педагогической деятельностью педагогов ДОУ.
- 1.2. Педагогический совет образуют сотрудники, занятые в воспитательно-образовательной деятельности, медицинские работники. В педагогический совет также могут входить представители родителей, общественности с правом совещательного голоса.
- 1.3. Педагогический совет (далее по тексту – Педсовет) действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о ДОУ, Уставом МДОУ №76, настоящим положением.

2. Цели

- 2.1. Демократизация системы управления ДОУ.
- 2.2. Представление профессиональных интересов педагогических работников в управлении воспитательно-образовательной деятельностью.

3. Задачи

- 3.1. Определение стратегии развития ДОУ.
- 3.2. Объединение усилий педагогического коллектива по решению задач совершенствования воспитательно-образовательной работы с детьми.
- 3.3. Обеспечение взаимодействия всех категорий работников, родителей, направленного на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

- 3.4. Стимулирование педагогов на самообразование и использование в практике достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 3.5. Повышение педагогического мастерства и развитие творческой активности.

4. Компетенция

- 4.1. Определяет стратегию педагогического процесса ДОУ (основные образовательные направления развития).
- 4.2. Отбирает и анализирует образовательные программы для использования в работе ДОУ.
- 4.3. Рассматривает вопросы инновационных процессов, связанных с внедрением новых педагогических технологий, проектов, программ.
- 4.4. Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических кадров.
- 4.5. Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.
- 4.6. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 4.7. Решает вопрос о проведении в ДОУ (или в группе) опытно-экспериментальной работы по решению актуальных педагогических проблем.
- 4.8. Определяет направления взаимодействия ДОУ с социальными партнёрами.
- 4.9. Рассматривает иные вопросы деятельности ДОУ, непосредственно связанные с воспитательно-образовательной деятельностью и не отнесённые к компетенции заведующего и других органов самоуправления.

5. Функции

- 5.1. Педсовет является полифункциональным органом.
- 5.2. В функциях педсовета выделяются следующие основные группы:
 - управленческие (законодательные, совещательные, обобщающе-диагностические, планово-прогностические, экспертно-контролирующие, корректирующие);

- методические (информационные, обобщающе-аналитические, развивающие, обучающие, активизирующие);
- воспитательные (индивидуально-формирующие, коллективно-образующие, мотивационно-целевые, организационно-воспитательные, мировоззренческие);
- социально – педагогические (коммуникативные, интегрирующие, координирующие, защищающие).

6. Организация деятельности

- 6.1. Педагогический совет проводится в соответствии с годовым планом работы ДОУ, но не реже 4 раз в год.
- 6.2. Педагогические советы могут быть традиционные и нетрадиционные, с применением активных форм деятельности педагогов (деловые игры, экспресс-опросы, интеллектуальные педагогические разминки, дискуссии, решение психолого-педагогических задач и другое).
- 6.3. Председателем Педсовета является заведующий ДОУ.
- 6.4. Педсовет принимает решения по обсуждаемым вопросам простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало больше половины присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 6.5. Решение должно носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их исполнение.
- 6.6. Решение педсовета обязательно для всех членов педагогического коллектива.
- 6.7. Организацию работы по выявлению решений педсовета осуществляет председатель и докладывает о реализации принятых решений на очередных заседаниях.
- 6.8. Каждый член педагогического коллектива обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке и проведении Педсовета.
- 6.9. Время, место и повестка дня Педсовета сообщаются не позднее чем за 10 дней до его проведения.

7. Ведение документации

- 7.1. Заседания педсовета протоколируются секретарём.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём и хранятся в делах ДОУ.